

# Exercice bilatéral Gabon/Congo pour tester la communication en cas de déversement transfrontalier d'hydrocarbures – Rapport du Congo

Pointe-Noire, Congo et Libreville, Gabon  
14 – 15 septembre 2015

Global Initiative for Western, Central and Southern Africa

Introduction P.6

Objectifs P.6

Activités P.7

Recommandations P.12

Organisé par le Ministère  
Délégué chargé de la Marine  
Marchande (République du  
Congo) et la Direction Générale  
de l'Environnement et de la  
Protection de la Nature (Gabon)



**NOTE**

This document has been prepared within the framework of the Global Initiative for West, Central and Southern Africa as a contribution to the implementation of the biennial action envisaged for this Initiative. The designations employed and the presentation of the material in this document do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of the IMO or IPIECA concerning the legal status of any State, Territory, city or area, or of its authorities, or concerning the delimitation of its frontiers or boundaries.

**This document can be downloaded from [www.giwacaf.org](http://www.giwacaf.org) and for bibliographic purposes should be cited as follows:**

**IMO/IPIECA. 2015. Report of the Exercice bilatéral Gabon/Congo pour tester la communication en cas de déversement transfrontalier d'hydrocarbures. Rapport du Congo. 24 Pages.**



## Executive summary

The Bilateral exercise between Gabon and Congo to test communication in case of a trans-boundary oil spill was organised in Pointe-Noire, Congo at *Hotel AZUR*, from 14 to 15 September 2015. It gathered delegates from different ministries and agencies as well as representatives from the private sector.

The event was hosted by the *Ministère Délégué chargé de la Marine Marchande* of the Republic of Congo within the framework of the GI WACAF Project. The workshop was supported by the International Maritime Organization (IMO) and IPIECA, the global oil and gas association for environmental and social issues.

Around 60 participants attended the exercise in Congo, coming from various ministries and governmental agencies. Representatives from the industry and the private sector also attended the event. A list of participants is attached to this report (see Annex 2).

The purpose of the bilateral exercise was to facilitate productive discussion and promote agreements between Congo and Gabon on topics such as mutual aid and cross-jurisdictional support. The overall objectives for this exercise were:

- To establish lines of communication between Congo and Gabon in the case of a trans-boundary oil spill incident as well as test and practice communication procedures;
- To test the National Oil Spill Contingency Plan (NOSCP) of the respective countries in the case of a trans-boundary oil spill incident;
- To test different mechanisms for requests for assistance and allocation of international resources.

The main recommendations from the exercise included the following:

- Promote cooperation between countries of the region in case of an oil spill, through bilateral and multilateral exercises;
- Sign a bilateral agreement between Congo and Gabon and other countries of the region regarding oil spill response;
- Organise regular exercises to train relevant actors in the country;
- Create a Section dedicated to Communications to support the Command function.

For a full list of recommendations, see page 11.

The active participation and the expertise of all delegates were greatly appreciated and were key to the success of this exercise.



## Sommaire

<b>EXECUTIVE SUMMARY .....</b>	<b>3</b>
<b>1. PRESENTATION DU PROJET GI WACAF.....</b>	<b>5</b>
<b>2. INTRODUCTION .....</b>	<b>6</b>
<b>3. OBJECTIFS DE L'ATELIER.....</b>	<b>6</b>
<b>4. PROGRAMME DE L'ATELIER.....</b>	<b>6</b>
<b>5. LIEU, DATES ET PARTICIPANTS.....</b>	<b>7</b>
<b>6. ACTIVITES ET PRESENTATIONS.....</b>	<b>7</b>
<b>7. RECOMMANDATIONS.....</b>	<b>12</b>
<b>8. CONCLUSION .....</b>	<b>13</b>
<b>ANNEXE 1 – PROGRAMME.....</b>	<b>14</b>
<b>ANNEXE 2 – LISTE DES PARTICIPANTS .....</b>	<b>19</b>
<b>ANNEXE 3 – DISCOURS D'OUVERTURE DU REPRESENTANT DE L'OMI .....</b>	<b>21</b>
<b>ANNEXE 4 – QUESTIONNAIRE D'EVALUATION .....</b>	<b>22</b>
<b>ANNEXE 5 – PHOTOS.....</b>	<b>24</b>

## 1. Présentation du Projet GI WACAF

L'Initiative Mondiale pour l'Afrique Occidentale, Centrale et Australe (GI WACAF) est un partenariat entre l'Organisation Maritime Internationale (OMI) et IPIECA, l'association mondiale d'études des questions environnementales et sociales du secteur pétrolier, dont l'objectif est de renforcer la capacité des pays à se préparer et à répondre aux déversements d'hydrocarbure.

Une des caractéristiques innovantes est de promouvoir le développement de partenariats publics/privés pour une réponse efficace aux déversements d'hydrocarbures faisant usage de l'expertise et des ressources existantes au niveau de l'industrie.

La mission du GI WACAF est de renforcer la capacité nationale de lutte contre les pollutions aux hydrocarbures dans 22 pays d'Afrique Occidentale, Centrale et Australe par la mise en place de partenariats locaux entre les industries pétrolières et les autorités responsables de la préparation et de la lutte contre les déversements d'hydrocarbures au niveau national.

Le Projet GI WACAF est un programme conjointement financé par l'OMI et par neuf compagnies pétrolières membres du projet (BP, Chevron, ConocoPhillips, ENI, Exxon Mobil, Marathon, PERENCO, Shell et Total) par l'intermédiaire de l'IPIECA.



Le cadre d'activité est l'organisation d'ateliers, formations, séminaires et exercices de déploiement avec les autorités chargées de la lutte contre les déversements d'hydrocarbures au niveau national, en partenariat avec des entreprises locales.

Le Projet GI WACAF est basé sur un système de gestion efficace qui établit six objectifs et indicateurs clés de performance pour renforcer les capacités des pays à se préparer et à lutter contre les pollutions par hydrocarbures. Ces objectifs couvrent les aspects de la convention OPRC 1990 :

- **Objectif 1. Législation** : Promouvoir la ratification des conventions OPRC 90, CRC 92 et Fonds 92.
- **Objectif 2. Plan National d'Intervention d'Urgence** : Promouvoir le développement des plans nationaux d'intervention d'urgence contre les pollutions marines accidentelles (incluant : cartes de vulnérabilité, études de risques, politique d'emploi des dispersants et système de gestion de crise).
- **Objectif 3. Autorité nationale désignée** : Clarifier les rôles et responsabilités de chacun pour la préparation et la lutte.
- **Objectif 4. Accords régionaux de coopération et d'assistance** : Promouvoir la coopération et l'assistance mutuelle en cas d'incident.
- **Objectif 5. Formation et exercice dans le pays** : Assurer régulièrement des formations et exercices dans chaque pays.
- **Objectif 6. Moyens du pays** : Soutenir les pays pour le développement de leurs capacités de lutte.



## 2. Introduction

Lors de la Conférence Régionale du Projet GI WACAF organisée en Namibie en novembre 2013, les points focaux gouvernementaux ainsi que les représentants de l'industrie ont identifié les questions transfrontalières comme sujet prioritaire pour le programme de travail 2014-2015.

Cet exercice bilatéral entre le Congo et le Gabon constitue la seconde activité de ce type dans la région d'Afrique de l'Ouest et Centrale (après un premier exercice entre le Cameroun et le Nigéria en mars 2015). Il représente une étape majeure pour le Projet et pour les capacités de réponse des pays de la région en cas de déversement accidentel d'hydrocarbures.

## 3. Objectifs de l'atelier

Le but de cet exercice bilatéral était de faciliter les échanges productifs et de promouvoir des accords de coopération entre le Congo et le Gabon sur des sujets tels que l'aide mutuelle et la coopération entre les administrations des deux pays.

Les objectifs principaux de l'exercice étaient :

- Etablir les canaux de communication entre le Congo et le Gabon en cas de déversement accidentel d'hydrocarbure transfrontalier et tester les procédures relatives à la communication;
- Tester les Plans Nationaux d'Intervention d'Urgence (PNIU) des deux pays en cas d'un déversement accidentel transfrontalier;
- Tester les différents mécanismes de demande d'assistance et d'allocation des ressources internationales.

## 4. Programme de l'atelier

L'atelier a eu lieu durant 2 jours. Le programme est disponible en Annexe 1 de ce rapport.

- **Lundi 14 septembre 2015**
  - Exercice d'alerte des membres de l'Etat-Major de Commandement
  - Cérémonie d'ouverture et introduction de l'exercice
  - Retour sur les recommandations de l'Exercice de 2011
  - Présentation du Plan National d'Intervention d'Urgence
  - Objectifs et directives pour l'Exercice bilatéral
- **Mardi 15 septembre 2015**
  - Exercice bilatéral Congo/Gabon
  - Débriefing et formulation de recommandations



## 5. Lieu, dates et participants

L'atelier s'est tenu à l'Hôtel AZUR, à Pointe-Noire, Congo du 14 au 15 septembre 2015, et a rassemblé environ 60 participants.

Cet exercice bilatéral a rassemblé les principaux acteurs clefs en charge de la prévention, la lutte et la coopération en cas de déversement d'hydrocarbures.

Les participants provenaient des différents ministères et agences gouvernementales impliqués dans la préparation et la réponse aux pollutions marines, notamment :

- La Préfecture de Pointe-Noire
- La Direction Générale de la Marine Marchande (DIGEMAR)
- Le Port Autonome de Pointe-Noire (PAPN)
- Les représentants de divers Ministères, notamment: Ministère des Transports, Ministère de l'Environnement, Ministère de la Défense, Ministère des Hydrocarbures, Ministère de la Pêche.
- Les Sapeurs-Pompiers

Il est à noter que des participants représentant l'industrie pétrolière étaient également présents :

- Total E&P Congo
- ENI Congo
- Chevron

Les experts invités à animer cette activité étaient :

- Monsieur Aimyll Prosperre Dzali Dikapa, au Congo
- Monsieur Stéphane Grenon (Triox Urgences Environnementales), au Gabon

## 6. Activités et présentations

L'atelier a débuté le lundi 14 septembre 2015 à 8 heures du matin, par un exercice d'alerte qui a consisté à appeler systématiquement tous les membres de l'Etat-Major de Commandement et leur demander de se rendre d'urgence au Centre de Commandement basé à l'Hôtel AZUR, pour une réunion de crise à la suite d'un incident majeur avec déversement d'hydrocarbures en mer.

L'exercice d'alerte a donné des résultats satisfaisants et quelques recommandations ont été formulées dans le but d'améliorer le processus d'alerte de l'Etat-Major de Commandement, notamment :

- Pré-établir et mettre à jour régulièrement le répertoire (noms et numéros de téléphone) des membres de l'Etat-Major de Commandement;
- Pré-enregistrer tous les numéros de téléphone des membres dans un ou plusieurs téléphones portables pour faciliter et accélérer les appels en cas d'urgence.



## 6.1. Cérémonie d'ouverture

La cérémonie d'ouverture s'est déroulée le lundi 14 septembre 2015 à partir de 10h, sous la présidence du Préfet du Département de Pointe-Noire, suivant l'ordre ci-dessous :

- Mot de bienvenue de Monsieur Jean-Félix Mouthoud Tchicaya, Directeur Général de la Marine Marchande de Pointe-Noire;
- Allocution de circonstance du Chef du Projet GI WACAF, Anton Rhodes. Monsieur Rhodes a présenté les objectifs et les activités du Projet ainsi que les évolutions futures. Il a également insisté sur l'étape majeure que constitue cet exercice bilatéral entre le Gabon et le Congo;
- L'allocution d'ouverture de Monsieur Alexandre Honoré Paka, Préfet du Département de Pointe-Noire, représentant le Ministre des Transports et de la Marine Marchande.

## 6.2. Présentations de l'atelier

**JOUR 1**      **Lundi 14 septembre 2015**

### **Session 1: Introduction de l'atelier**

*M. Aimyll Prosperre Dzali Dikapa, Consultant OMI*

Le consultant a présenté la configuration de l'exercice au Congo et au Gabon ainsi que le programme de travail durant les deux jours.

### **Session 2: Recommandations de l'exercice du Plan d'Urgence National de 2012**

*M. Médard Ngobo, Direction Générale de la Marine Marchande (DIGEMAR)*

#### **Recommandation 1 : Cadre juridique et institutionnel**

Description	Actions	Observations
Définir un cadre juridique organisationnel du PNIU	Projet de texte élaboré et transmis à la hiérarchie nationale pour validation	En cours de réalisation
Désigner les rôles de tous les intervenants et le rôle du groupe technique de travail (GTT)	Projet d'arrêté élaboré et transmis à la hiérarchie nationale	En cours de réalisation
Identifier les personnes de l'Etat-Major de Crise nominativement et les munir d'un laissez passer permanent au PAPN	-Personnes identifiées -Badges dotés	

#### **Recommandation 2 : Système d'Alerte**

La vigie de la capitainerie du PAPN a été désignée comme point unique de contact, et devrait être équipée en moyens complémentaires de communication.	-Equipement partiellement acquis (AIS, VHF, BLU et téléphones) -Projet d'arrêté en cours	
---	---	--





<b>Recommandation 3 : Système National de Lutte</b>		
Développer les plans d'urgence pour le PAPN, CORAF, la SNPC etc. et les intégrer dans le PNIU	-Plan d'urgence sommaire du PAPN acquis, étude d'engineering réalisée, recrutement d'un QHSE et mise en place du département QHSE.	Plans existants, non intégrés pour la CORAF et la SNPC
Elaborer les atlas des zones sensibles	Mise à jour faite par TEPC	Disponible fin 2015
Faire l'inventaire des moyens de lutte disponibles	Inventaire réalisé	Liste disponible
Recenser toutes les ONGs et autres organismes impliqués à la lutte anti-pollution.	ONGs et organismes recensés	Liste disponible
<b>Recommandation 4 : Plan d'action</b>		
Le gouvernement de la République a l'obligation de soutenir le programme d'action dans la mise en œuvre du PNIU y compris les mécanismes financiers permettant d'en assurer le fonctionnement.	Budget en cours d'élaboration	
Organiser les exercices, élaborer et exécuter le programme de formation.	-Exercices sectoriels réalisés -Exercice national au PAPN réalisé	Programme de formation en cours d'élaboration
<b>Recommandation 5 : Mise à jour du Plan</b>		
Revoir la liste des contacts	Réalisé	
Faire l'inventaire du matériel de lutte	Réalisé	
Intégrer la carte des zones sensibles au Plan	En cours	
<b>Recommandation 6 : Des infrastructures</b>		
Aménager une salle de l'EMC avec des équipements adéquats en dehors du PAPN	Non réalisé	
Doter le coordonnateur du PNIU d'un véhicule de travail	Non réalisé	
<b>Recommandation 7 : De la coopération</b>		
Développer des accords bilatéraux avec les pays voisins	Non établis	
Elaborer avec les pays voisins les plans sous-régionaux de lutte	Non élaborés	



### **Session 3: Présentation du Plan d'Urgence National d'Intervention d'Urgence du Congo**

*M. Médard Ngobo, Direction Générale de la Marine Marchande (DIGEMAR)*

Monsieur Ngobo a rappelé que le PNIU définit à l'échelle nationale l'organisation qui doit permettre une intervention rapide et efficace en cas de déversement massif d'hydrocarbures en milieu marin et côtier au Congo. Il s'applique à toute pollution marine accidentelle par les hydrocarbures au sens des Conventions CLC 92 et FONDS 92. Ensuite, Monsieur Ngobo a présenté les éléments clés du PNIU, à savoir :

- La structure du Plan;
- Les missions et la composition du Plan;
- La phase d'alerte;
- Les différents niveaux de pollution.

### **Session 4: Objectifs et directives de l'Exercice bilatéral**

*M. Aimyll Prosperre Dzali Dikapa, Consultant OMI*

Monsieur Dzali a d'abord donné un aperçu général sur la genèse de l'organisation des exercices transfrontaliers dans le cadre du Projet GI WACAF. Ensuite, les objectifs globaux de l'exercice bilatéral Congo-Gabon ont été présentés. A savoir:

- Établir des lignes de communication entre le Congo et le Gabon dans le cadre de la gestion d'un incident transfrontalier de déversement accidentel d'hydrocarbures;
- Tester et pratiquer les procédures de communication entre les deux pays;
- Tester les Plans Nationaux d'Intervention des deux pays, dans le cas d'un incident de déversement d'hydrocarbures ayant un impact transfrontalier sur le Congo et le Gabon.

Monsieur Dzali a clôturé sa présentation par les modalités pratiques de l'exercice bilatéral Congo-Gabon, notamment :

- Les paramètres de l'exercice et les sujets à aborder et résoudre lors de l'incident;
- Les lieux pour l'exercice;
- La composition des équipes (administration, industrie pétrolière, équipe de contrôle);
- Les règles du jeu.

### **Session 5: Aspects déterminants dans la gestion des incidents transfrontaliers**

*M. Aimyll Prosperre Dzali Dikapa, Consultant OMI*

Le consultant a commencé par justifier la nécessité de mettre en place des accords de coopération régionale entre pays voisins, puis il a cité quelques accords de coopération qui existent à travers le monde. Quelques caractéristiques communes devant être prises en compte lors de l'établissement d'accords régionaux ont été présentées par la suite. Il s'agit notamment de :

- L'identification de l'organisation ou autorité responsable des interventions en cas de pollution dans chaque pays;
- L'identification des stratégies de lutte autorisées dans chaque pays;
- La mise en place d'un système commun de notification des incidents;
- Les ententes opérationnelles;
- L'accord d'assistance mutuelle;
- La mise en place d'un programme conjoint de formations et d'exercices.

## **Session 6: Briefing des contrôleurs et des roleplayers de l'Exercice bilatéral**

*M. Aimyll Prosperre Dzali Dikapa, Consultant OMI*

Au cours de cette session, Mr Dzali a fait une revue du scénario de l'Exercice bilatéral avec les deux «roleplayers» désignés pour accompagner l'équipe de contrôle de l'exercice afin de permettre à ces derniers d'avoir une bonne compréhension de leur rôle lors de l'exercice.

Il est ressorti de la présentation que le scénario de l'Exercice bilatéral serait basé sur une collision entre le tanker « Universal Brave » exploité par Total E&P Congo, parti du terminal de Djeno au Congo, et un navire cargo, à environ 30 km au large de la localité de Mayumba dans le département de Basse-Banio, province de la Nyanga au Gabon. Des informations complémentaires ont été données aux « roleplayers », notamment :

- Les conditions météorologiques;
- Les règles de communication;
- Les attentes.

### **JOUR 2    Mardi 15 septembre 2015**

La seconde journée a été consacrée à l'Exercice bilatéral, suivi d'une session de débriefing et de la formulation de recommandations, dans l'après-midi.

## **Session 7: Exercice bilatéral Congo/Gabon**

*Tous les participants*

L'Exercice s'est déroulé dans de bonnes conditions, avec la participation effective de Monsieur le Préfet du Département de Pointe-Noire. Les membres de l'Etat-Major de Commandement, mobilisés dans deux salles dédiées à l'Hôtel AZUR, se sont regroupés en plusieurs sous-cellules. Il y avait notamment :

- une Sous-Cellule de Coordination;
- une Sous-Cellule d'Evaluation;
- une Sous-Cellule d'Opérations;
- une Sous-Cellule de Logistique;
- une Sous-Cellule des Finances.

Chaque Sous-Cellule était chargée de traiter des aspects spécifiques de la gestion de l'incident.

## **Session 8: Débriefing de l'Exercice bilatéral**

*Tous les participants*

L'exercice a été suivi, en début d'après-midi, par un débriefing par groupes de travail (sous-cellules Coordination, Evaluation, Opérations, Logistique, Finances), au cours duquel les observations et recommandations formulées par les sous-cellules ont été présentées et discutées en séance plénière.

## **Session 9: Adoption des recommandations de l'Exercice bilatéral**

### *Tous les participants*

En fin d'après-midi, des discussions sur l'élaboration du Communiqué final de l'Exercice bilatéral ont eu lieu en séance plénière. A la fin des discussions, un Communiqué final intégrant les recommandations de l'Exercice bilatéral Congo-Gabon a été produit et adopté par tous les participants.

### **6.3. Cérémonie de clôture**

La cérémonie de clôture a été marquée par :

- La lecture du Communiqué final de l'Exercice bilatéral;
- L'adoption de deux motions de gratitude;
- La remise d'un certificat et d'une clé USB contenant une copie de toutes les présentations de l'atelier à chaque participant;
- Le discours de clôture prononcé par Monsieur Magloire Mabounda, représentant du Préfet du Département de Pointe-Noire.

## **7. Recommandations**

A l'issue de l'Exercice bilatéral Congo-Gabon, des recommandations visant l'amélioration de la mise en œuvre du Plan National d'Intervention d'Urgence ont été dégagées par les participants.

Les recommandations suivantes ont été approuvées par l'ensemble des participants à l'Exercice bilatéral entre le Congo et le Gabon du mardi 15 septembre 2015 :

1. Aménager une salle avec équipements modernes dédiée à la gestion des crises, dans le cadre de la mise en œuvre du Plan National d'Intervention d'Urgence;
2. Vulgariser le Plan National d'Intervention d'Urgence;
3. Organiser des exercices périodiques pour développer les réflexes des membres de l'Etat-Major de Commandement;
4. Acquérir des équipements adaptés à la situation du Congo en terme de probabilité d'occurrence des incidents de pollution aux hydrocarbures;
5. Activer le fonds prévus pour la mise en œuvre du Plan National d'Intervention d'Urgence;
6. Former le personnel en charge de la mise en œuvre du Plan;
7. Créer une Cellule de Communication auprès du Chef d'Etat-Major de Commandement;
8. Encourager la coopération entre le pays de la sous-région dans la tenue des exercices bilatéraux et multilatéraux en cas de pollution marine;
9. Conclure un Accord Bilatéral entre le Congo et le Gabon et les autres pays de la sous-région en cas de déversement d'hydrocarbures ;
10. Créer un numéro vert à utiliser pour les alertes en cas d'incident de pollution marine par les hydrocarbures.

## **8. Conclusion**

Les deux jours de travaux tenus dans le cadre de l'Exercice bilatéral entre le Congo et le Gabon se sont passés de manière satisfaisante et ont bénéficié d'une bonne participation de la part des organisations publiques et des représentants de l'industrie pétrolière opérant au Congo et au Gabon.

L'Exercice bilatéral a permis de tester concrètement la coopération entre les autorités nationales du Congo et du Gabon, en cas de pollution accidentelle aux hydrocarbures impactant les deux pays.

L'Exercice bilatéral a aussi clairement démontré la volonté des différents intervenants publics et privés à travailler de concert pour améliorer les capacités du Congo à faire face à des pollutions accidentelles aux hydrocarbures et protéger son environnement marin.

## Annexe 1 – Programme



P  
R  
O  
G  
R  
A  
M  
M  
E

# Exercice bilatéral pour tester la communication en cas de déversement transfrontalier d'hydrocarbures

Libreville, Gabon et Pointe-Noire, Congo  
14 – 15 septembre 2015

Global Initiative for Western, Central and Southern Africa

Organisé par la Direction  
Générale de  
l'Environnement (Gabon) et  
le Ministère Délégué chargé  
de la Marine Marchande  
(République du Congo)



## Le Projet GI WACAF

L'Initiative Mondiale pour l'Afrique Occidentale, Centrale et Australe (GI WACAF) est un partenariat entre l'Organisation Maritime Internationale (OMI) et l'IPIECA, l'association mondiale d'études des questions environnementales et sociales du secteur pétrolier, dont l'objectif est de renforcer la capacité des pays à se préparer et à répondre aux déversements d'hydrocarbures.

Une des caractéristiques innovantes est de promouvoir le développement de partenariat public/privé pour une réponse efficace aux déversements d'hydrocarbures faisant usage de l'expertise et des ressources existantes au niveau de l'industrie.

La mission du GI WACAF est de renforcer la capacité nationale de lutte contre les pollutions aux hydrocarbures dans 22 pays d'Afrique Occidentale, Centrale et Australe par la mise en place de partenariats locaux entre les industries pétrolières et les autorités responsables de la préparation et de la lutte contre les déversements d'hydrocarbures au niveau national.

Le Projet GI WACAF est un programme conjointement financé par l'OMI et par neuf compagnies pétrolières membres du projet (BP, Chevron, ConocoPhillips, ENI, ExxonMobil, Marathon, PERENCO, Shell et Total) par l'intermédiaire de l'IPIECA.



Le cadre d'activité est l'organisation d'ateliers, formations, séminaires et exercices de déploiement avec les autorités chargées de la lutte contre les déversements d'hydrocarbures au niveau national, en partenariat avec des entreprises locales.

Le GI WACAF est basé sur un système de gestion efficace qui établit six objectifs et indicateurs clés de performance pour renforcer les capacités des pays à se préparer et à lutter contre les pollutions par hydrocarbures. Ces objectifs couvrent les aspects de la convention d'OPRC 90 :

- **Objectif 1. Législation** : Promouvoir la ratification des conventions OPRC 90, CRC 92 et Fonds 92.
- **Objectif 2. Plan National d'Intervention d'Urgence** : Promouvoir le développement des plans nationaux d'intervention d'urgence contre les pollutions marines accidentelles (incluant : cartes de vulnérabilité, études de risques, politique d'emploi des dispersants et système de gestion de crise).
- **Objectif 3. Autorité nationale désignée** : Clarifier les rôles et responsabilités de chacun pour la préparation et la lutte.
- **Objectif 4. Accords régionaux de coopération et d'assistance** : Promouvoir la coopération et l'assistance mutuelle en cas d'incident.
- **Objectif 5. Formation et exercice dans le pays** : Assurer régulièrement des formations et exercices dans chaque pays.
- **Objectif 6. Moyens du pays** : Soutenir les pays pour le développement de leurs capacités de lutte.

### **Dates et lieux**

L'exercice aura lieu les 14 et 15 septembre 2015 simultanément au :

- A l'Hôtel Méridien, Libreville, Gabon
- A l'Hôtel AZUR, Pointe-Noire, République du Congo

### **Objectifs de l'atelier**

L'objectif principal de cet atelier est de tester les moyens de communication entre les agences gouvernementales en charge de la préparation et de la réponse dans la lutte contre les pollutions aux hydrocarbures.

### **Contacts**

**Anton Rhodes, IMO / IPIECA – Chef du Projet GI WACAF**

Tel: +44 (0)20 7725 7205 / Portable: +44 (0)77 3899 3689

Email: [anton.rhodes@pieca.org](mailto:anton.rhodes@pieca.org)

**Chloé Blais, IMO / IPIECA – Coordinatrice du Projet GI WACAF**

International Maritime Organization, 4 Albert Embankment, London SE1 7SR, United Kingdom

Tel: +44 (0)20 7463 4063 / Portable: +44 (0)75 8503 8529 / Fax: +44 (0)20 7587 3210

Email: [cblais@imo.org](mailto:cblais@imo.org)



	CONGO		GABON	
	ACTIVITES	RESPONSABLE	ACTIVITES	RESPONSABLE
<b>14 septembre 2015</b>				
08:00 - 10:00	Exercice d'Alerte (tous les membres de l'État-Major de Crise sont appelés et mobilisés dans le Centre de Commandement)	Préfet de Pointe Noire	Exercice d'Alerte (tous les membres de l'État-Major de Crise sont appelés et mobilisés dans le Centre de Commandement)	Comité Ministériel de Crise (CMC)
10:00 - 10:30	Pause-Café		Pause-Café	
10:30 - 11:00	Mot de bienvenue du DIGEMAR	DIGEMAR	Mot de bienvenue du CMC	CMC
	Mot d'introduction de GI WACAF	Chloe Blais (GI WACAF)	Mot d'Introduction de GI WACAF	Anton Rhodes (GI WACAF)
	Allocution d'ouverture du Préfet du Département de Pointe-Noire	Préfet de Pointe-Noire	Allocution d'ouverture du Chef du Gouvernement	Chef du Gouvernement
	Présentation du Programme de l'Atelier	Prosperre Dzali (Consultant OMI)	Présentation du Programme de l'Atelier	Stephane Grenon (Consultant OMI)
11:00 - 11:30	Rappel des conclusions et recommandations faites à la suite de l'exercice national de 2011	DIGEMAR	Rappel des conclusions et recommandations faites à la suite de l'exercice national de 2012	DGEPN et/ou Coordinateur National
11:30 - 12:00	Présentation du Plan National d'Intervention d'Urgence (PNIU)	DIGEMAR	Présentation du Plan d'Urgence National du Gabon (PUNG)	DGEPN et/ou Coordinateur National
12:00 - 14:00	Pause Déjeuner		Pause Déjeuner	
14:00 - 15:00	Objectifs et Directives de l'Exercice Bilatéral Congo-Gabon: Règles du jeu	Prosperre Dzali (Consultant OMI)	Objectifs et Directives de l'Exercice Bilatéral Congo-Gabon: Règles du jeu	Stephane Grenon (Consultant OMI)
15:00 - 15:30	Aspects déterminants dans la gestion des incidents transfrontaliers	Prosperre Dzali (Consultant OMI)	Aspects déterminants dans la gestion des incidents transfrontaliers	Stephane Grenon (Consultant OMI)
15:30 - 16:00	Briefing des Contrôleurs et Roleplayers de l'Exercice Bilatéral	Prosperre Dzali (Consultant OMI)	Briefing des Contrôleurs et Roleplayers de l'Exercice Bilatéral	Stephane Grenon (Consultant OMI)

	CONGO		GABON	
	ACTIVITES	RESPONSABLE	ACTIVITES	RESPONSABLE
<b>15 septembre 2015</b>				
09:00 - 12:00	Exercice Bilatéral Congo-Gabon	Tous les participants	Exercice Bilatéral Congo-Gabon	Tous les participants
12:00 - 14:00	Pause Déjeuner		Pause Déjeuner	
14:00 - 15:30	Débriefing de l'Exercice Bilatéral Congo-Gabon	Tous les participants	Débriefing de l'Exercice Bilatéral Congo-Gabon	Tous les participants
15:30 - 17:00	Adoption des Recommandations de l'Exercice Bilatéral Congo-Gabon	Tous les participants	Adoption des Recommandations de l'Exercice Bilatéral Congo-Gabon	Tous les participants
17:00	Fin de l'Atelier		Fin de l'Atelier	

## Annexe 2 – Liste des participants

N°	Nom et Prénoms	Organisme / Entreprise	Téléphone
<b>Sous-Cellule de Coordination</b>			
1	Alexandre Honoré PAKA	Préfet de Pointe- Noire : Coordonnateur de l'EMC	
2	Magloire MABOUNDA	Conseiller Spécial du Préfet de Pointe-Noire	
3	Antoine N'SITOU	Conseiller Préfet du Kouilou	
4	Charles Aimé MINDOU	Conseiller du Ministre d'Etat	
5	Jean Félix MOUNTHOUD TCHICAYA	Directeur Général de la Marine Marchande (DIGEMAR)	
6	Anatole NZOBANI KIMBOUALA	Attaché du MT AC	
7	Wilfrid Brice NAHOUTOUMA SAMBA	Commandant du PAPN	
8	Simon Pierre MOUYOKAKANI	Conseiller Juridique de Préfet	
9	OBONGO Fabien	Conseiller aux média DDT PN	
10	Lucien EKOU DD ENV KOUILOU	Représentants du Ministère en charge de l'Environnement	
11	Jean Aimé MOUNGUENGUI	Délégué Départemental de l'Environnement de Pointe Noire	
12	MAKIT A Brunel	Rôle Player	
13	BOUSSANDJI Parfait	Rôle Player	
14	NKOUA BOULHAME Pacôme	Informatique PAPN	
<b>Sous-Cellule Evaluation</b>			
15	KOUNKOU Roland	Congorep	05.601.84.15
16	MOBOMA Stéphane	Pêche	05.537.34.24
17	BIMBAKILA BIVOVA Jacques	PAPN	06.624.52.39
18	DZONDAULT Jean Patrick	DIGEMAR	06.616.02.65
19	ELION Joseph	DIGEMAR	05.553.18.82
20	BOULOUNGUIDI OUIDI Justin	DIGEMAR	05.575.12.42
21	MOUANGA Christian Pascal	DIGEMAR	06.664.18.42
22	ELOMBO AYOMO Marie	DDE	06.667.18.42
23	NICOLAS EKSTROM	SERVTEC	05.376.76.47
24	MASSIMO Bosco	ENI CONGO	05.530.17.07
25	IGNOUMBA Sophie	TOTAL E&P Congo	06.662.79.93
26	MABABIDY-MA-MABABIDY Michel Auguste	CHEVRON	06.661.53.21
27	SOUINGUISSA Gabriel	MTAC	06.661.53.21
<b>Sous-Cellule Logistique</b>			
28	MOUKOUARI-MANTINO	Gendarmerie	06.648.97.92
29	MAKA YA Jean Baptiste	Consultant	06.648.97.92
30	OFOUNGA Bonaventure	Police	06.911. 74.91
31	KIBINDA Emile	RHSE SQCQ	06.628.01.19
32	BANTSIMBA Romain	ODE PIN	06.661.44.18
33	BOUYOU Alexandre	DRCM DIGEMAR	05.557.34.94
34	ESSEREKE Bienvenu Félicien	Gendarmerie	06.663.54.73
35	MABOUNOU Francine	DDAH	05.041.98.20

36	MOUSSAMBI Arène	CISCE DDEK	05.530.48.21
37	BON-PAN Cyr	Sapeur- Pompier	06.615.77.87
38	NDONGOLO Henrie Jean Nicaise	31e Groupement naval	06.659.90.08
39	NGUIE Perrin	ENI Congo	05.559.86.41
40	MALANDZOBO Borronnée	PAPN	05.559.48.38
41	LOEMBA Jean Richard	Marine Marchande	06.658.43.82
42	MBOKO BIVIGOU	Marine Marchande	05.524.48.84
<b>Sous-Cellule Opération</b>			
43	OCKANDY Celestin Brel	MTAC	06.887.24.32
44	BOKOUT A Michel		06.991.36.20
45	TCHIBASSA Jean Blaise		06.698.96.62
46	KIOUNDA Tony Jean Marie		05.565.55.24
47	OYANDZA André Andréche	EN-CONGO	05.637.19.03
48	NGASSAKI Ioslain Marius	CSP/ PAPN	06.636.33.60
49	ONGUIENDE Sylvain Clotaire	Pompier	05.539.44.60
50	ICKONGA NIAMBET Ferriol	Marine Nationale	06.636.01.38
51	KOUA NGOULHOUD Alain	PAPN	06.630.71.76
52	DIKABANA Mireille	ENI Congo	06.669.65.49
53	ANDAKA OKOKO Estelle Maryse	DDE PIN	05.568.37.39
54	NKEMBELA Ginée	DDM	06.662.37.68
55	OKOBA Jean Marie Félix	DIGEMAR	06.681.11.97
56	DZONDAULT Jean Pierre		05.553.41.80
57	DINONGA Alphonse		06.660.98.29
58	AKOUALA André	DST/ PAPN	05.526.18.17
<b>Sous-Cellule Finance</b>			
59	AMPION Justin Kevin	DIGEMAR	06.695.02.10
60	BOCKOUNDOSSILI Célestin		06.921.48.88
61	BALOU Jean Richard		06.658.47.50
62	GOMA LOECKOS J.C Césarine		05.524.68.43
63	NGOBO Médard		06.664.40.90

## **Annexe 3 – Discours d'ouverture du représentant de l'OMI**

Monsieur le Préfet du Département de Pointe-Noire, représentant le Ministre des Transports et de la Marine Marchande,

Monsieur le Directeur Général de la Marine Marchande de Pointe-Noire,

Mesdames et Messieurs les participants,

C'est pour moi un honneur de prendre la parole à l'ouverture de ce premier exercice bilatéral entre le Congo et le Gabon pour tester la communication en cas de déversement transfrontalier d'hydrocarbures. Comme vous le savez très certainement, cette activité organisée par les autorités de la République du Congo bénéficie de l'appui technique et financier de l'OMI, l'Organisation Maritime Internationale et de l'IPIECA, l'association mondiale d'études des questions environnementales et sociales du secteur pétrolier. Cet appui se fait dans le cadre de l'Initiative Mondiale pour l'Afrique Occidentale, Centrale et Australe (Projet GI WACAF).

Lancé en 2006, le Projet GI WACAF a pour mission de renforcer la capacité de 22 pays d'Afrique Occidentale, Centrale et Australe à se préparer et à répondre aux déversements d'hydrocarbures. Depuis son instauration, des progrès significatifs ont été constatés dans l'amélioration des capacités de lutte contre les déversements, tant par la mise en œuvre des Plans Nationaux d'Intervention d'Urgence, le développement des cartes de sensibilités ou encore la réalisation d'exercices de lutte.

L'activité qui nous réunit aujourd'hui constitue une étape majeure dans le projet GI WACAF et dans la préparation à la lutte dans la région. Il s'agit en effet du second exercice entre deux pays voisins, après un pilote organisé entre le Cameroun et le Nigéria en mars 2015. Les questions de coopération transfrontalières sont hautement importantes et ont d'ailleurs été identifiées par nos points focaux comme une priorité pour le programme de travail du GI WACAF. Nous espérons donc être en mesure de répliquer ce type d'exercice dans d'autres pays de la région en 2016.

C'est en cela que je vous adresse, au nom de M. Koji Sekimizu, secrétaire général de l'OMI, et de M. Brian Sullivan, Secrétaire Exécutif de l'IPIECA, nos remerciements les plus sincères à tous ceux qui ont aidé à la préparation de cet atelier et particulièrement aux autorités de la République du Congo.

C'est par ces mots que je voudrais conclure, Mesdames et Messieurs, mais non sans avoir exprimé, mes vœux les plus chaleureux de succès dans les travaux de ces 2 jours. Je vous remercie de votre aimable attention.

## Annexe 4 – Questionnaire d'évaluation

### QUESTIONNAIRE D'ÉVALUATION

Exercice bilatéral entre le Gabon et le Congo pour tester les moyens de communication en cas d'un déversement transfrontalier d'hydrocarbures  
**Pointe-Noire, Congo, 14-15 septembre 2015**

#### Dispositions avant l'activité

- |   |  |     |                          |     |                          |                               |
|---|--|-----|--------------------------|-----|--------------------------|-------------------------------|
| 1 | Avez-vous reçu l'invitation en temps utile ?   | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> |                               |
| 2 | Avez-vous reçu les renseignements ci-après sur la réunion avant votre participation à celle-ci ? |     |                          |     |                          |                               |
|   | • objectif et portée   | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> |                               |
|   | • domaines et programme couverts   | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> |                               |
| 3 | Les instructions concernant les aspects suivants étaient-elles claires et faciles à comprendre ? |     |                          |     |                          |                               |
|   | • profil requis du participant   | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> |                               |
|   | • formulaire de candidature à remplir et à remettre  | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> |                               |
| 4 | Avez-vous reçu des renseignements d'ordre logistique sur :                                       |     |                          |     |                          |                               |
|   | • le lieu  | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | s.o. <input type="checkbox"/> |
|   | • le voyage  | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | s.o. <input type="checkbox"/> |
|   | • le per diem  | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | s.o. <input type="checkbox"/> |
|   | • le logement  | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | s.o. <input type="checkbox"/> |
| 5 | Vous a-t-on confié une tâche en prévision de la réunion, dans l'affirmative, était-elle utile ?  | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | s.o. <input type="checkbox"/> |

#### Pendant l'activité

- |   |  |                                      |   |                          |                          |
|---|--|--------------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|
| 6 | La durée de la réunion était-elle ( <i>cocher la case appropriée</i> )                                   |                                      |   |                          |                          |
|   | 1) trop longue <input type="checkbox"/>  | 2) adéquate <input type="checkbox"/> | 3) trop courte <input type="checkbox"/> |                          |                          |
| 7 | Veuillez évaluer la réunion en fonction des aspects suivants ( <i>cocher une case par rubrique</i> )     |                                      |   |                          |                          |
|   |  | excellent                            | très satisfaisant                       | satisfaisant             | médiocre                 |
|   | Lieu   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Installations  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Équipement   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Que pensez-vous des aspects ci-après de la documentation fournie ( <i>cocher une case par rubrique</i> ) |                                      |   |                          |                          |
|   |  | excellent                            | bon                                     | satisfaisant             | médiocre                 |
|   | Présentation   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Clarté   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Contenu technique  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Couverture des sujets  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Exhaustivité   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Que pensez-vous des aspects ci-après des présentations ( <i>cocher une case par rubrique</i> )           |                                      |   |                          |                          |
|   |  | excellent                            | bon                                     | satisfaisant             | médiocre                 |
|   | Conception et structure  | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Clarté   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Contenu technique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Couverture des sujets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10 Que pensez-vous de l'utilisation des éléments ci-après :

	excellent	bon	satisfaisant	médiocre	
Matériel didactique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documents de référence de l'OMI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autres ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Activités pratiques ou de groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	S.O. <input type="checkbox"/>
Excursions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	S.O. <input type="checkbox"/>

### À la fin de l'activité

11 Veuillez évaluer la performance de chaque conférencier en fonction des éléments suivants (*veuillez cocher une case par rubrique*)

Nom du conférencier	excellent	bon	satisfaisant	médiocre
.1 <b>Aimyll Prosperre Dzali Dikapa</b>				
contenu de l'exposé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
présentation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
capacité de transfert des connaissances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
efficacité avec laquelle le conférencier :				
• a répondu aux questions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• a proposé des solutions aux problèmes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12 Veuillez indiquer les sujets qui étaient les plus intéressants et les plus pertinents pour vous ?

---



---

13 Faudrait-il ajouter d'autres sujets ? Oui  Non

Dans l'affirmative, lesquels :

---



---

14 Estimez-vous que la réunion a atteint son objectif ? Oui  Non

15 Pensez-vous utiliser les connaissances que vous avez acquises sur votre lieu de travail ? Oui  Non

16 Aurez-vous la possibilité de transmettre les connaissances que vous avez acquises à vos collègues sur votre lieu de travail ? Oui  Non

Observations :

---



---



---

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir ce questionnaire d'évaluation. Les données que vous nous avez fournies sont importantes et aideront l'OMI à déterminer le succès et l'impact de l'activité.

## Annexe 5 – Photos

